

# **REGOLAMENTO COMUNALE PER IL BILANCIO PARTECIPATIVO**

## **ART. 1 - Principi e finalità**

1. Il Comune di San Piero a Sieve, come esplicitato al comma 4, articolo 4, dello Statuto Comunale, (Il Comune rappresenta l'intera popolazione del suo territorio e ne cura unitariamente i relativi interessi nel rispetto delle caratteristiche etniche e culturali; ne promuove lo sviluppo, il progresso civile, sociale ed economico e garantisce la partecipazione dei cittadini, oltre che alle scelte politiche, anche all'attività amministrativa.) riconosce la partecipazione dei suoi cittadini alla vita politica e sociale, ed alle relative dinamiche decisionali, come un valore irrinunciabile. Con il presente Regolamento, lo scopo del Comune è quello di rendere effettivo il diritto alla partecipazione, svolgere in maniera più efficace le proprie funzioni e rendere maggiormente partecipate le proprie decisioni.

2. Il Bilancio Partecipativo, per le sue caratteristiche di concretezza e semplicità d'accesso, viene individuato come uno strumento fondamentale per la graduale riforma del rapporto tra cittadini e istituzione locale. In particolar modo, si individuano come ambito sperimentale di partecipazione, le decisioni inerenti il Piano degli Investimenti e delle opere pubbliche annuale e triennale, nel contesto del Bilancio di previsione e nelle successive fasi progettuali e di realizzazione.

## **Articolo 2. Modalità attuative**

In attuazione dei succitati principi la partecipazione dei cittadini alla predisposizione del Bilancio Comunale, è garantita dalle seguenti modalità attuative:

### **1. Forum di partecipazione.**

Il Forum di partecipazione si compone di cittadini residenti a San Piero, che abbiano compiuto 16 anni di età; è un gruppo aperto che ha come funzione fondamentale quella di collaborare con l'Amministrazione Comunale per il massimo coinvolgimento dei cittadini nelle attività del Bilancio Partecipativo.

Nelle successive assemblee del Forum, qualora lo si ritenga opportuno e necessario, i membri stabiliscono le modalità operative e gli strumenti di lavoro stesso; per garantire la funzionalità potrà nominare, al suo interno, un gruppo di lavoro permanente.

Il Forum definisce, insieme ai tecnici e agli amministratori del Comune, l'elenco delle opere pubbliche da sottoporre alla consultazione dei cittadini; partecipa all'elaborazione delle schede e all'analisi dei bisogni e delle esigenze emerse; elabora proposte e avanza possibili risposte in relazione alle questioni poste dai cittadini nella consultazione, di cui al comma successivo.

### **2. Consultazione cittadina per la definizione dell'elenco delle opere pubbliche**

1. Attraverso una scheda consultiva i cittadini di San Piero a Sieve possono partecipare, in forma non anonima, alla definizione dell'elenco di opere pubbliche che si finanziano nel Bilancio di Previsione del Comune.

Alla consultazione sono ammessi tutti i cittadini che abbiano compiuto i sedici anni di età, residenti nel Comune di San Piero a Sieve.

2. L'Amministrazione riserva alla partecipazione una quota minima del 50% del totale del Piano degli investimenti. Resta salva la possibilità di non sottoporre alla consultazione opere la cui

realizzazione sia non procrastinabile. L'Amministrazione deve, in tal caso, motivare adeguatamente tale scelta.

3. Il cittadino ha a disposizione una quota di 100 punti.

Ad ogni singola opera o intervento viene attribuito un punteggio in base al valore economico e alla fattibilità. Il cittadino può scegliere all'interno dell'elenco di opere proposto dalla scheda un numero di opere il cui punteggio complessivo non superi 100.

Se la scelta del cittadino comportasse il superamento della quota ammissibile, verranno eliminate le opere di minor valore fino al raggiungimento della quota 100.

4. Nella scheda il cittadino potrà suggerire opere non comprese nell'elenco, in modo che la Commissione le potrà prendere in considerazione per la scheda dell'anno successivo.

5. La scheda potrà, inoltre, essere utilizzata per richiedere opinioni su tematiche varie, non legate alle opere pubbliche o alle manutenzioni, al fine di raccogliere orientamenti e pareri.

### **Articolo 3. Metodologie di partecipazione**

Le schede di partecipazione sono distribuite negli incontri pubblici che si svolgono durante la prima fase del ciclo di partecipazione, attraverso la collaborazione delle Scuole Elementari e Medie e delle Associazioni di volontariato e utilizzando luoghi di riferimento quali la stazione ferroviaria, l'edicola, la biblioteca comunale, l'ufficio relazioni con il pubblico del Comune... In questi luoghi e in apposite iniziative pubbliche è possibile consegnare la scheda compilata. Inoltre, una copia della scheda verrà recapitata ad ogni famiglia attraverso il notiziario del Comune.

Ogni cittadino può compilare un solo questionario, firmandolo e inserendovi i seguenti dati: nome, cognome e residenza.

E' possibile partecipare alla consultazione anche on line, attraverso un'apposita pagina del sito internet del Comune.

### **Art. 4 Preparazione dei documenti per l'espressione delle scelte**

La compilazione della scheda, l'elenco delle opere pubbliche e degli interventi di manutenzione da sottoporre a consultazione e gli eventuali quesiti ulteriori sarà a cura di una Commissione integrata composta dal Sindaco (che la presiede), l'Assessore ai Lavori Pubblici, i componenti della Commissione Consiliare competente, il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico, il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e i componenti del Forum di Partecipazione o da loro scelti.

### **Articolo 5. Ciclo di partecipazione.**

Per Ciclo di partecipazione si intende lo svolgimento delle varie fasi del processo decisionale relativo al Bilancio previsionale. Il Ciclo si compone delle seguenti fasi:

1. Entro il 31 maggio la Commissione elabora l'elenco delle opere pubbliche e i contenuti della scheda di partecipazione, nonché ogni materiale informativo, di supporto e di facilitazione alla partecipazione.

2. Entro il 30 giugno vengono stampati e resi disponibili per la pubblicazione sul sito internet del Comune i materiali per la partecipazione.

3 Luglio/Agosto/Settembre - distribuzione e divulgazione delle schede, svolgimento di incontri e assemblee.

4. Entro il 31 ottobre raccolta delle schede

5. Entro il 30 novembre - elaborazione ed analisi dei risultati della consultazione
6. Entro il 31 dicembre - Assemblea di presentazione e discussione dei risultati della consultazione
7. Gennaio/Febbraio - Assemblee pubbliche per l'emersione del bisogno e per la costituzione delle griglie di priorità.
8. Entro il 31 marzo - Predisposizione del Rapporto di Sintesi, a cura dell'Amministrazione Comunale, in collaborazione con il Forum di Partecipazione, che rappresenti un resoconto delle attività e dei risultati del ciclo del Bilancio Partecipativo.

#### **Articolo 6. Fasi progettuali e di realizzazione**

L'Amministrazione ha il compito di rendere noto e pubblicizzare, tramite gli strumenti di volta in volta necessari, le fasi di progettazione, finanziamento e realizzazione delle opere previste nel Bilancio annuale.